

# LIGUE FRANCOPHONE DE FOOTBALL EN SALLE

Secrétariat provincial      LFFS BRABANT  
Mr Serge De Grève  
Rue Gaston Biernaux, 22 Bte 33  
1090      Jette  
Tél.: 02/425.23.04 - Fax : 02/425.66.35  
sergedegreve@yahoo.com

**Projet de Statut d'une Association Sans But Lucratif**  
**et**  
**Exemple du Règlement d'ordre intérieur d'une Association de fait**

Vous trouverez ci-joint un exemple de règlement interne ou projet de statut.

Ce texte peut servir tel quel moyennant quelques points à compléter et/ou à corriger. Il peut également servir de base à l'établissement d'un règlement interne ou de statuts personnalisés.

Des codes apparaissent à gauche du texte. Ceux-ci vous permettent de localiser plus facilement les éléments du texte initial à compléter ou à corriger :

- (1)    =      à compléter.
- (2)    =      biffer la mention inutile.
- (3)    =      à signer.

(2) 

<b>Statuts de l'Association Sans But Lucratif</b> <b>Règlement d'ordre intérieur de l'Association de fait</b>
--

- (1) Les soussignés .....  
.....  
.....  
ont convenu de créer ce jour
- (2) une Association Sans But Lucratif / une Association de fait  
dont ils ont arrêtés les actes comme suit :

**TITRE I :**  
**DENOMINATION - SIEGE SOCIAL**

- Article 1*
- (1) L'association est dénommée .....
- Article 2*
- (1) Son siège social est établi à .....  
Rue .....

**TITRE II :**  
**OBJET**

- Article 3  
L'association a pour objet :
1. Le développement de la jeunesse par la pratique des sports athlétiques.
  2. La promotion du sport en général et du football en salle en particulier.

**TITRE III :**  
**ASSOCIES**

- Article 4*  
L'association est composée de membres obligatoirement affiliés à la Ligue Francophone de Football en Salle A.S.B.L.  
Le nombre minimum des associés ne peut être inférieur à 3 (trois).

- Article 5*  
Sont membres :
1. Les comparants au présent acte.
  2. Tout membre qui, ultérieurement, sera admis en cette qualité par décision du Conseil d'Administration.

- Article 6*  
Les membres sont libres de se retirer à tout moment de l'association en adressant par écrit leur démission au Conseil d'Administration.  
L'exclusion d'un membre ne peut être prononcée que par l'Assemblée Générale à la majorité des deux tiers des voix présentes.  
Le Conseil d'Administration peut suspendre, jusqu'à décision de l'Assemblée Générale, les membres qui se seraient rendus coupables d'infraction(s) grave(s) aux statuts ou aux lois de l'honneur et de la bienséance.

*Article 7*

L'associé démissionnaire ou exclu et les ayants droit d'un associé démissionnaire, exclu ou défunt, n'ont aucun droit à faire valoir sur l'avoir social.

**TITRE IV :**  
**COTISATIONS**

*Article 8*

La cotisation est fixée annuellement par l'Assemblée Générale et ne peut être supérieure à 125,00 EUR.

**TITRE V :**  
**ASSEMBLEE GENERALE**

*Article 9*

L'Assemblée Générale est le pouvoir souverain de l'association réunissant tous les associés.

*Article 10*

Les attributions de l'Assemblée Générale comportent le droit :

1. De modifier les statuts et de prononcer la dissolution de l'association en se conformant aux dispositions légales en la matière.
2. De nommer et de révoquer les administrateurs.
3. D'approuver annuellement les budgets et les comptes.
4. De fixer le montant de la cotisation.
5. D'exercer tout autre pouvoir dérivant de la loi ou des statuts.

*Article 11*

Les membres sont convoqués aux Assemblées Générales d'office une fois par an ou lorsque 1/5ème des membres en font la demande.

Les convocations sont faites par lettre missive adressée huit jours au moins avant la réunion de l'Assemblée. Elles contiennent obligatoirement l'ordre du jour.

L'Assemblée ne peut délibérer que sur les points portés à l'ordre du jour.

*Article 12*

Les résolutions sont prises à la majorité simple des voix présentes ou représentées, sauf dans les cas où il en est décidé autrement par la loi sur les A.S.B.L. ou les présents statuts.

En cas de parité des voix, celle du Président ou de l'administrateur qui le remplace est prépondérante.

*Article 13*

L'Assemblée ne peut valablement délibérer sur la dissolution de l'association ou la modification des statuts que si les deux tiers des membres sont présents ou représentés, un membre ne pouvant représenter qu'un seul autre membre.

*Article 14*

Les décisions de l'Assemblée Générale sont consignées dans un registre des procès-verbaux signés par le Président et un administrateur.

Ce registre est conservé au siège social où tous les membres peuvent en prendre connaissance, mais sans déplacement du registre.

Ces décisions sont éventuellement portées à la connaissance des tiers intéressés par lettre à la poste.

**TITRE VI :**  
**CONSEIL D'ADMINISTRATION**

*Article 15*

L'association est administrée par un conseil composé de cinq administrateurs au moins et de sept au plus, nommés et révocables par l'Assemblée Générale et choisis parmi ses membres.

*Article 16*

La durée du mandat est fixée à 1 an.  
Les administrateurs sont rééligibles.

*Article 17*

Le conseil désigne, parmi ses membres, un Président, éventuellement un vice-président, un trésorier et un secrétaire.

*Article 18*

Les décisions du Conseil d'Administration sont prises à la majorité des voix émises par les administrateurs présents, le nombre d'administrateurs présents ou représentés ne pouvant être inférieur à deux tiers au moins des membres du conseil.  
En cas de partage des voix, celle du Président ou de l'administrateur qui le remplace est prépondérante.

*Article 19*

Le Conseil d'Administration dispose des pouvoirs les plus étendus pour l'administration et la gestion de l'association.  
Tout ce qui n'est pas expressément réservé par les présents statuts ou par la loi à l'Assemblée Générale est de sa compétence.

*Article 20*

Le Conseil d'Administration peut, sous sa responsabilité, déléguer la gestion journalière de l'association à l'un de ses membres ou à un tiers, associé ou non.

*Article 21*

Les actes qui engagent l'association autres que ceux de gestion journalière sont signés, à moins d'une dérogation spéciale du conseil, soit par le Président, soit par deux administrateurs, lesquels n'auront pas à justifier de leurs pouvoirs à l'égard des tiers.

*Article 22*

Les administrateurs ne contractent en raison de leur fonction aucune obligation personnelle et ne sont responsables que de l'exécution de leur mandat. Celui-ci est exercé à titre gratuit.

**TITRE VII :**  
**DISPOSITIONS DIVERSES**

*Article 23*

En cas de dissolution de l'association, l'Assemblée Générale désignera le ou les liquidateurs, déterminera leurs pouvoirs et indiquera l'affectation à donner à l'actif net de l'avoir social.

Cette affectation devra obligatoirement être faite en faveur d'une oeuvre de bienfaisance ou en faveur d'une association ayant un but similaire à la présente.

*Article 24*

Tous les conflits d'origine sportive qui surgiraient au sein de l'association seront d'abord soumis à l'Assemblée Générale.

En cas de refus de l'une des parties de se soumettre à la décision intervenue, le différend sera soumis à une Commission de la Ligue Francophone de Football en Salle en vertu du Règlement Organique de celle-ci.

*Article 25*

L'association prend l'engagement de se conformer aux statuts et règlements de la Ligue Francophone de Football en Salle et aux conventions conclues par celle-ci.

Elle soumettra à l'approbation de celle-ci ses statuts et les modifications qui y seraient éventuellement apportées.

*Article 26*

L'exercice social commence le 1er janvier pour se terminer le 31 décembre.

**TITRE VIII :**  
**DISPOSITIONS TRANSITOIRES**

*Article 27*

L'Assemblée Générale de ce jour a élu en qualité d'administrateurs, qui acceptent leur mandat :

- (1) Président .....
- (1) Correspondant qualifié .....
- (1) Membre .....

Les fonctions ont été attribuées lors du premier Conseil d'Administration de l'association.

*Article 28*

- (1) La fonction de Correspondant Qualifié a été attribuée à la personne nommée ci-dessus, comme tel chargé de la gestion journalière de l'association et ayant l'usage de la signature sociale afférente à cette association.

- (1) Fait en /\_\_\_/ exemplaires, à ....., le /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/

Signatures :

Pour copie certifiée conforme

- (3) Le Président, Le Correspondant qualifié